



УКРАЇНА
ХОТИНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
РОЗПОРЯДЖЕННЯ

„15” грудня 2020 р.

№ 341-р

Про чергування

Керуючись статтею 67,73 Кодексу законів про працю України, частиною 2 статті 6, частиною 1 статті 41, Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, з метою забезпечення вирішення невідкладних питань у вихідні та святкові дні:

1. Організувати в районній державній адміністрації з 01.01.2021 по 03.01.2021 року чергування відповідальних працівників районної державної адміністрації з 9.00 до 18.00 години.

| | | |
|------------------------|---|---|
| П'ятниця 01.01.2021 | Дранчук Дмитро Васильович 0506681628 | Керівник апарату районної державної адміністрації |
| | Назаренко Володимир Григорович 0684546175 | Головний спеціаліст сектору з питань оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи та цивільного захисту районної державної адміністрації |
| Субота 02.01.2021 | Попов Віталій Семенович 0992592333 | Заступник голови районної державної адміністрації |
| | Томін Ігор Дмитрович 0997704047 | Завідувач сектору з питань оборонної, мобілізаційної, режимно-секретної роботи та цивільного захисту районної державної адміністрації |
| Неділя 03.01.2021 | Новіцька Оксана Анатоліївна 0967323011 | Завідувач сектору правового забезпечення, взаємодії з правоохоронними органами та державної реєстрації апарату районної державної адміністрації |
| | Данилюк Людмила Михайлівна 0660719645 | Головний спеціаліст відділу документообігу і контролю, організаційної, інформаційної діяльності та звернень громадян апарату районної державної адміністрації |

2. Працівникам, які чергують в зазначений період, інформувати першу приймальню голови обласної державної адміністрації про суспільно-політичну ситуацію в районі (тел.55-15-89) за наступним графіком:

з 9.00 до 9.30

з 13.00 до 13.30

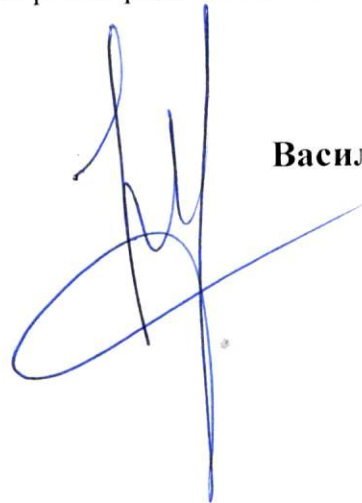
з 17.00 до 17.30

У випадку надзвичайної ситуації – терміново.

3.Рекомендувати Хотинській, Недобоївській, Клішківській, Рукшинській об'єднаним територіальним громадам організувати чергування з 01.01.2021 по 03.01.2021 року відповідальних працівників у вищезазначені вихідні та святкові дні.

4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

**Голова районної
державної адміністрації**



Василь ЧЕНКІВСЬКИЙ