

ЗАТВЕРДЖЕНО

протокол конкурсної комісії
Хотинської районної
державної адміністрації

від «16» березня 2020 № 19

Перелік ситуаційних завдань

для участі у конкурсі на заняття вакантної посади керівника
апарату районної державної адміністрації

Ситуаційне завдання №1

1. Мета створення апарату місцевої державної адміністрації.

Ситуаційне завдання №2

2. Основні завдання та обов'язки керівника апарату місцевої державної адміністрації.

Ситуаційне завдання №3

3. Повноваження керівника апарату в місцевій державній адміністрації.

Ситуаційне завдання №4

4. Нормативно – правові акти, якими керується у своїй роботі керівник апарату.

Ситуаційне завдання №5

5. Порядок призначення на посаду керівника апарату районної державної адміністрації.

Ситуаційне завдання №6

6. Структурні підрозділи районної державної адміністрації, які підпорядковуються керівнику апарату районної державної адміністрації.